

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

NOMOR: T/5785/IT9.A/HK.11/2020

TENTANG

**PELAKSANAAN PRAKTIKUM UMUM DI LABORATORIUM
PADA MASA ADAPTASI KEHIDUPAN BARU
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA**

Yth. Sivitas Akademika ITERA,

Berpedoman pada Keputusan Presiden Nomor 11 Tahun 2020 tentang Penetapan Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease 2019 (Covid-19); Keputusan Presiden Nomor 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non-alam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) sebagai Bencana Nasional; dan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/413/2020 Tentang Pedoman Pencegahan dan Pengendalian Corona Virus Disease 2019 (Covid-19); serta Keputusan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Menteri Agama, Menteri Kesehatan, dan Menteri dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 04/KB/2020, Nomor 737 Tahun 2020, Nomor HK.01.08/Menkes/7093/2020, Nomor 420-3987 Tahun 2020, tentang Panduan Penyelenggaraan Pembelajaran Pada Tahun Ajaran 2020/2021 dan Tahun Akademik 2020/2021 di Masa Pandemi Coronavirus Disease 2019 (Covid-19); Surat Edaran Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi tentang Penyelenggaraan Pembelajaran pada Semester Genap Tahun Akademik 2020/2021; serta Protokol ITERA Nomor T/188/IT9.A/HK.11/2020 tentang Protokol Sistem Kerja Pegawai pada Masa New Normal ITERA; SOP Nomor T/192/IT9.A/HK.11/2020 tentang Beraktivitas di Gedung Perkantoran, Ruang Kerja Perkantoran, Ruang Rapat dan Ruang Tunggu pada masa New Normal ITERA; SOP Nomor T/189/IT9.A/HK.11/2020 tentang Layanan Pemeriksaan Bagi Pegawai, Mahasiswa, dan Masyarakat Umum dalam Rangka Pencegahan dan Pengendalian Covid-19 di Gerbang Utama ITERA; dan SOP Nomor B/5774/IT9.A/PK.01.03/2020 tentang Pemanggilan Mahasiswa untuk Mengikuti Pembelajaran Secara Campuran – Tatap Muka dan Dalam Jaringan (Hybrid Learning) Institut Teknologi Sumatera Semester Genap 2020/2021; maka perlu diterbitkan SOP yang mengatur secara khusus mengenai Pelaksanaan Praktikum Umum di Laboratorium Pada Masa Adaptasi Kehidupan Baru Institut Teknologi Sumatera.

I. Definisi

Praktikum umum merupakan bentuk pembelajaran di laboratorium yang tidak menggunakan peralatan dan bahan kimia yang dilaksanakan selama 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester sesuai dengan PERMENDIKBUD No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Kegiatan praktikum umum selama masa adaptasi kehidupan baru, harus memenuhi Protokol Kesehatan kesehatan 3M dan 1T (memakai masker, menjaga jarak, mencuci tangan, dan tidak berkerumun) dan Kebijakan *Zero Tolerance Covid-19* ITERA.

II. Tahap Persiapan Pelaksanaan Praktikum Umum

A. Kewajiban bagi Dosen:

1. Menyusun Rencana Pelaksanaan Praktikum sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang dirinci menjadi sekurang-kurangnya 10 modul praktikum dengan maksimal 6 (enam) modul dilaksanakan secara tatap muka (luring);
2. Mendaftarkan pada Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan berkaitan dengan kebutuhan praktikum yang memerlukan tatap muka;
3. Mengikuti SOP Nomor T/189/IT9.A/HK.11/2020 tentang Layanan Pemeriksaan Bagi Pegawai, Mahasiswa, dan Masyarakat Umum dalam Rangka Pencegahan dan Pengendalian Covid-19 di Gerbang Utama ITERA sebelum menuju area Gedung Perkuliahan ITERA;
4. Membawa perlengkapan kesehatan (masker, face shield dan perlengkapan lainnya yang dibutuhkan) secara mandiri.

B. Kewajiban bagi Laboran:

1. Mengikuti SOP Nomor T/189/IT9.A/HK.11/2020 tentang Layanan Pemeriksaan Bagi Pegawai, Mahasiswa, dan Masyarakat Umum dalam Rangka Pencegahan dan Pengendalian Covid-19 di Gerbang Utama ITERA sebelum menuju area Gedung Laboratorium Teknik ITERA.
2. Melakukan pemeriksaan serta mencatat kondisi dan ketersediaan peralatan laboratorium tersebut sebelum dapat digunakan oleh mahasiswa;
3. Memberikan daftar hasil pengecekan kepada asisten praktikum dan pengarahan awal berkaitan dengan teknis penggunaan peralatan laboratorium;
4. Memeriksa lembar kendali penggunaan alat.
5. Melakukan sterilisasi terhadap alat praktikum 30 menit sebelum praktikum dimulai.

C. Kewajiban Bagi Asisten:

1. Mengikuti SOP Nomor T/189/IT9.A/HK.11/2020 tentang Layanan Pemeriksaan Bagi Pegawai, Mahasiswa, dan Masyarakat Umum dalam Rangka Pencegahan dan Pengendalian Covid-19 di Gerbang Utama ITERA sebelum menuju area Gedung Laboratorium Teknik ITERA;
2. Hadir di ruangan praktikum paling lambat 15 menit sebelum jadwal kegiatan praktikum untuk melakukan persiapan dan pengecekan peralatan laboratorium;
3. Memeriksa kelengkapan yang harus digunakan oleh mahasiswa pada saat kegiatan praktikum;
4. Membawa perlengkapan kesehatan dan keselamatan kerja (masker, face shield dan perlengkapan lainnya yang dibutuhkan) secara mandiri;
5. Menyiapkan dan menilai pre-test untuk mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan praktikum;
6. Mengisi lembar kendali penggunaan alat.

D. Kewajiban Bagi Mahasiswa:

1. Mahasiswa di bawah 21 tahun, mempersiapkan surat izin mengikuti pembelajaran secara Tatap Muka/Luring dalam sistem *Hybrid Learning* ITERA.
2. Menyerahkan bukti asuransi kesehatan (BPJS atau asuransi kesehatan dari perusahaan asuransi lainnya).
3. Mengikuti SOP Nomor T/189/IT9.A/HK.11/2020 tentang Layanan Pemeriksaan Bagi Pegawai, Mahasiswa, dan Masyarakat Umum dalam Rangka Pencegahan dan Pengendalian Covid-19 di Gerbang Utama ITERA sebelum menuju area Gedung Laboratorium Teknik ITERA;
4. Mempersiapkan perlengkapan sebagai berikut: pakaian yang sesuai dengan keselamatan kerja; masker atau *faceshield*; dan perlengkapan lain sesuai dengan kebutuhan praktikum secara mandiri;
5. Membawa Modul Praktikum;
6. Membawa laporan atau tugas yang diberikan pada Praktikum minggu sebelumnya;
7. Datang tepat waktu;
8. Mengikuti dan lulus pre-test yang telah disediakan oleh asisten praktikum.

III. Tahap Pelaksanaan

- A. Setiap Sivitas Akademika ITERA yang terlibat dalam kegiatan praktikum (laboran, asisten, mahasiswa dan dosen) wajib mengikuti dan patuh pada SOP Nomor T/192/IT9.A/HK.11/2020 tentang Beraktivitas di Gedung Perkantoran, Ruang Kerja Perkantoran, Ruang Rapat dan Ruang Tunggu pada masa New Normal ITERA.
- B. Laboran menjamin keberlangsungan praktikum dengan baik serta memantau protokol pencegahan penyebaran Covid-19.
- C. Asisten memantau mahasiswa sebagai peserta praktikum mengoperasikan alat sesuai prosedur yang benar serta mengawasi secara langsung protokol pencegahan penyebaran Covid-19.
- D. Mahasiswa menggunakan alat praktikum sesuai prosedur yang benar dan mentaati protokol pencegahan penyebaran Covid-19 yaitu 3M dan 1T (memakai masker, menjaga jarak, mencuci tangan dan tidak berkerumun).
- E. Dosen memantau berjalannya proses praktikum sesuai standard Pendidikan yang berlaku serta menjamin protokol pencegahan penyebaran Covid-19 dilaksanakan dengan baik.

IV. Tahap Pengakhiran

- A. Laboran wajib memeriksa alat praktikum yang telah digunakan, memeriksa lembar kendali alat serta menjamin adanya proses sterilisasi peralatan praktikum.
- B. Asisten memeriksa hasil pekerjaan mahasiswa sebagai peserta praktikum, memeriksa alat praktikum serta mengisi lembar kendali alat.
- C. Mahasiswa mendokumentasi data praktikum yang diperoleh serta merapikan alat yang digunakan.
- D. Dosen mengevaluasi hasil kegiatan praktikum.
- E. Setelah mahasiswa menyelesaikan serangkaian kegiatan praktikum di laboratorium, mahasiswa wajib melapor ke laboran dan/atau asisten praktikum untuk dilakukan pengecekan kesesuaian substansi pekerjaan dan kondisi peralatan laboratorium yang telah digunakan.
- F. Setelah melakukan praktikum, mahasiswa diwajibkan untuk segera meninggalkan laboratorium dan Gedung Laboratorium Teknik (Labtek) dengan tetap mematuhi protokol kesehatan 3M dan 1T.

V. Hal-hal Khusus

- A. Kapasitas maksimal peserta praktikum selama masa adaptasi kehidupan baru adalah sebesar 50% dari kapasitas sebelum masa adaptasi kehidupan baru dan maksimal 25 orang, dengan pengaturan 3 peserta untuk setiap alat Praktikum yang berukuran kurang dari 2 meter persegi.
- B. Petugas kebersihan (Unit K3L) dan laboran wajib melakukan sterilisasi ruangan dan alat praktikum dengan cairan disinfektan setiap sesi jadwal kegiatan praktikum selesai, paling lambat 30 menit sebelum sesi jadwal kegiatan praktikum selanjutnya.
- C. Dosen penanggung jawab mata kuliah harus menyiapkan minimal 10 modul untuk setiap 1 sks praktikum dengan maksimal 6 modul dilaksanakan secara tatap muka (Luring) yang dilaksanakan selama 170 menit untuk setiap modul nya.
- D. Di setiap laboratorium harus menyediakan wastafel yang dapat beroperasi dengan baik dilengkapi saluran air bersih, saluran air kotor dan sabun cair pencuci tangan.
- E. Di setiap laboratorium harus memiliki persediaan masker dan sarung tangan.
- F. Di setiap laboratorium harus menyediakan kotak Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan (P3K) beserta isinya.
- G. Setiap laboratorium disediakan Alat Pemadam Api Ringan (APAR).
- H. Biaya penggunaan dan perawatan peralatan laboratorium menjadi beban operasional ITERA, dan/atau sumber dana lain sesuai peraturan.
- I. Menerapkan jaga jarak minimal 1.5 meter antar orang.
- J. Sanksi berupa teguran sampai pembubaran kegiatan Praktikum apabila melanggar SOP ini serta Protokol Kesehatan (Prokes) 3M dan 1T yang dilaksanakan oleh Petugas Kepatuhan *Zero Tolerance* Covid-19 ITERA.

- K. Apabila terjadi kerusakan dan kehilangan pada peralatan laboratorium selama operasional pengerjaan, mahasiswa wajib melapor kepada laboran terkait dan bersedia bertanggung jawab sesuai dengan peraturan pengelolaan peralatan laboratorium.
- L. Hubungi layanan BP-AKB di nomor 0852-6655-6820 atau 0852-6655-6826 bila terdapat kejadian atau keadaan darurat.

Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelaksanaan Praktikum Umum di Laboratorium Pada Masa Adaptasi Kehidupan Baru Institut Teknologi Sumatera., untuk kelancaran teknis pelaksanaan, dapat dibuat pengaturan lebih rinci termasuk hal-hal yang belum diatur, dalam bentuk Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis yang dikeluarkan oleh Pimpinan Unit Kerja terkait atas persetujuan Wakil Rektor Bidang Akademik.

Lampung Selatan, 30 Desember 2020
Rektor,

ITERA
REKTOR
Ofyar Z. Tamin
NIP. 195808231983031001